**浙江大学国际联合学院（海宁国际校区）**

**书院学生退宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓名 |  | 学院/部门 |  | 学(工)号 |  |
| 性别 |  | 手机 |  | 邮箱 |  |
| 宿舍 |  | 入住时间 |  | 退宿时间 |  |
| 人员身份 | □浙江大学学生 □其它人员 |
| 申请原因 | □毕业 □结业 □肄业 □休学 □出国交换□退学 □转学 □其它\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_申请人（签名）： 年 月 日 |
| 管理部门填写 | 申请单位意见 | 班导师（签名）：年 月 日 | 书院意见 | 请于年月日前办妥退宿手续，并将回执单交回书院办公室。书院办公室(签名)：年 月 日 |
| 学院填写：（单位公章）负责人（签名）：年 月 日 | （单位公章）负责人（签名）：年 月 日 |

备注：申请须在退宿前至少一周将纸质申请表交到书院办公室。经批准后，申请人须在规定时间内办妥退宿手续，并将回执单交回书院办公室。

……………………………………………………………………………………………………….

**浙江大学国际校区书院学生退宿回执单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 书院管家填写 | 申请人姓名 |  | 学院/部门 |  | 学(工)号 |  |
| 房号 |  | 手机 |  | 邮箱 |  |
| 退宿时间 | 年 月 日 |
| 查验结果 | 住宿费： |
| 电费： |
| 门禁卡： |
| 家具： |
| 验收人意见： | 申请人确认： |

经办人签字：

年 月 日